

Положение о группах (группе) кратковременного пребывания МБОУ СОШ №19 им.Г.И.Щедрина

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Международной конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции РФ, Федерального закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98 г. №124-ФЗ, Закона РФ от 10.07.92 г. №3266-1 «Об образовании», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста, письма Минобразования РФ от 31.07.02 г. №271/23-16 «О направлении пакета документов «Организационное и программно-методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации».

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования групп кратковременного пребывания на базе образовательного учреждения муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №19 (далее МБОУ СОШ №19) для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Положение определяет взаимоотношения МБОУ СОШ №19 с участниками учебно-воспитательного, медико-оздоровительного и психолого-коррекционного процесса.

1.4. Группа (группы) кратковременного пребывания (далее — Группа) является структурной единицей МБОУ СОШ №19, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. В своей деятельности МБОУ СОШ №19, имеющее в своем составе группы кратковременного пребывания, руководствуется Законом РФ «Об образовании», Типовыми положениями об образовательных учреждениях, другими нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.6. Основными функциями Группы кратковременного пребывания являются:

- охрана жизни и здоровья детей;
- коррекция физического и психического развития и здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального и личностного развития ребенка;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
- обеспечение преемственности дошкольного и начального образования;
- координация деятельности органов местной власти в целях обеспечения потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детские сады.

разработано
утверждено
подпись
подпись

2. Организация группы кратковременного пребывания на базе МБОУ СОШ №19

2.1. Группы (группа) кратковременного пребывания МБОУ СОШ №19 создается на основании приказа директора при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

2.2. В Устав МБОУ СОШ №19 включаются задачи и функции Группы.

2.3. Режим работы Группы определяется потребностями населения.

2.4. Группа функционирует 5 раз в неделю, по 3 часа в день, учитывая потребности родителей (их законных представителей).

2.5. Группа функционирует в дневное время. Группы могут дополнительно пополняться и открываться в течение учебного года, по мере возможностей МБОУ СОШ №19.

2.6. Группы кратковременного пребывания детей функционируют без организации питания и сна.

2.7. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляются штатным медицинским персоналом МБОУ СОШ №19, который наряду с администрацией школы несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников Группы.

2.8. Диагностика и коррекция развития детей Группы осуществляются штатными учителями-логопедами и педагогами-психологами.

3. Комплектование группы

3.1. Порядок комплектования Группы определяется настоящим Положением, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

3.2. Количество и виды Групп определяются МБОУ СОШ №19 в зависимости от потребностей населения и возможностей школы.

3.3. При зачислении ребенка в Группу руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста. Отношения между МБОУ СОШ №19, имеющим Группу, и родителями (их законными представителями) регулируются договором.

3.4. В Группу принимаются дети от 5 до 7 лет после предварительного медицинского обследования.

3.6. Дети с отклонениями в развитии принимаются в Группу МБОУ СОШ №19 при наличии условий для коррекционной работы и реабилитации на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.7. Наполняемость Групп устанавливается в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

3.8. Для зачисления ребенка в Группу МБОУ СОШ №19 предоставляются следующие документы:

- заявление родителей (их законных представителей);
- медицинская справка об эпидемиологическом окружении ребенка,
- решение медико-психолого-педагогической комиссии при наличии у ребенка нарушений умственного и физического развития;
- справка о состоянии здоровья ребенка;
- договор с родителями (их законными представителями).

3.9. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании Групп не допускаются.

4. Управление и руководство группой

4.1. Руководство деятельностью Группы осуществляет администрация МБОУ СОШ №19

4.2. Управление и руководство Группой осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, регулирующим вопросы дошкольного образования.

4.3. Штатное расписание групп кратковременного пребывания МБОУ СОШ №19 составляется директором школы и утверждается руководителем Управления образования.

4.4. Руководитель МБОУ СОШ №19 определяет функциональные обязанности каждого работника Группы.

5. Финансирование деятельности группы

5.1. Финансирование деятельности Группы осуществляется органами местного самоуправления через управление образованием в соответствии со сметой расходов на общее содержание МБОУ СОШ №19.

5.2. Финансовые средства на содержание и функционирование Группы образуются:

- из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях;
- родительских взносов за дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом МБОУ СОШ №19 и лицензией на образовательную деятельность;
- добровольных пожертвований.

5.3. Норматив бюджетного финансирования исчисляется из следующей наполняемости групп: от 5 до 7 лет — 20 детей. при наличии необходимых условий и средств возможно комплектование Групп с меньшей наполняемостью по согласованию с Учредителем.

6. Образовательный процесс

6.1. Содержание образования в Группе определяется образовательной (коррекционной) программой для дошкольных образовательных учреждений, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6.2. Образовательные программы: стандартно- типовые, дополнительные, коррекционные (специальные) — реализуются через специфичные для каждого возраста детей виды деятельности.

6.3. Организация образовательного процесса в Группе регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемых руководителем МБОУ СОШ №19

6.4. Продолжительность занятий и режим работы в Группе организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

6.5. При организации работы с детьми используются формы работы:
индивидуальные;
групповые;
подгрупповые.

7. Права и обязанности участников образовательного, медико оздоровительного и психокоррекционного процессов

7.1. Участниками образовательного процесса Группы являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

7.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника Группы определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ №19, трудовым договором, должностными инструкциями, определяющими функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

7.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников определяются Уставом МБОУ СОШ №19 и договором с учреждением.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575789

Владелец Багирова Эльнара Эльмановна

Действителен с 13.05.2021 по 13.05.2022